**[Правила прийому до Гає-Розтоцького](https://sch32.edu.vn.ua/prozorist-ta-informatsijna-vidkritist-zakladu/244-pravila-prijomu-do-zakladu) НВК**

**Зарахування до закладу загальної середньої освіти**

**Правила прийому дітей до дошкільного підрозділу НВК**

Прийом дітей до дошкільного підрозділу НВК здійснюється відповідно листа Міністерства освіти і науки, молоді та спорту України від 25.05.2011 №1/9-389 “Про дотримання порядку прийому дитини до дошкільного навчального закладу”

У відповідності п.6 Положення про дошкільний навчальний заклад, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 12.03.2003р. №305,прийом дітей в дошкільний учбовий заклад здійснюється керівником протягом календарного року на підставі:

- заяви батьків або осіб, які їх замінюють,

- медичної картки про стан здоров’я дитини,

- довідки дільничного лікаря про епідеміологічне оточення,-

- свідоцтва про народження

Довідка дільничного лікаря, форма якої затвердженанаказом Міністерства охорони здоров’я України від 27.12.99 №302 “Про затвердження форм облікової статистичної документації, що використовується в поліклініках (амбулаторіях)”,видається на підставі даних медичного огляду дитини, якщо відсутні медичні протипоказання для її перебування у закладі, а також якщо їй проведено профілактичні щеплення згідно з календарем щеплень і вона не перебувала в контакті з хворими на інфекційні хвороби або бактеріоносіями.

Згідно зі ст.12 Закону України “Про охорону дитинства”батьки несуть відповідальність про стан здоров’я дитини, його фізичний розвиток.

Відповідно до ст. 12,15 Закону України “Про захист населення від інфекційних хвороб”медичні працівники, які проводять профілактичні щеплення, зобов’язані надавати об’єктивну інформацію особам, яким проводять щеплення, або їх законним представникам про ефективність профілактичних щеплень і можливі післявакцинальні ускладнення.

Право на відмову від щеплень закріплене п 18 Положення про організацію і проведення профілактичних щеплень, затвердженого наказом МОЗ України від 03.02.2006р. №48.У разі, якщо профілактичні щеплення дітям проведено з порушенням установлених строків у зв’язку з медичними протипоказаннями, при благополучній епідемічній ситуації за рішенням консиліуму відповідних лікарів, вони можуть бути прийняті до дитячого закладу та відвідувати його.

Питання про відвідування дошкільного закладу дітьми, батьки яких відмовляються від щеплень вирішується лікарсько-консультативною комісією,згідно наказу МОЗ України №434 29.11.2002та затвердженого цим наказом Примірного положення про підготовку дітей на педіатричній дільниці до відвідування дошкільного закладу.

Відповідно до п.6 Положення про дошкільний навчальний заклад, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 12.03.2003р. №305:

· П.8. Групи у дошкільному навчальному закладі комплектуються за віковими (одновіковими, різновіковими), сімейними (родинними) ознаками. Групи комплектуються відповідно до нормативів наповнюваності, санітарно-гігієнічних норм і правил утримання дітей у дошкільних навчальних закладах з урахуванням побажань батьків або осіб, які їх замінюють.

Засновник (власник) може встановлювати меншу від нормативів наповнюваність груп дітьми у дошкільному навчальному закладі.

· П.11. За дитиною зберігається місце в дошкільному навчальному закладі

державної та комунальної форм власності у разі її хвороби, карантину, санаторного лікування, на час відпустки батьків або осіб, які їх замінюють, а також у літній оздоровчий період (75 днів).

· П. 12. Відрахування дитини з дошкільного навчального закладу державної та комунальної форми власності може здійснюватися:

- за бажанням батьків або осіб, які їх замінюють;

- на підставі медичного висновку про стан здоров’я дитини, що виключає можливість її подальшого перебування у дошкільному навчальному закладі даного типу;

- у разі несплати без поважних причин батьками або особами, які їх замінюють, плати за харчування дитини протягом двох місяців.

Адміністрація навчального закладу письмово повідомляє батьків або осіб, які їх замінюють, про відрахування дитини не менш як за 10 календарних днів.

· П.15. Режим роботи дошкільного навчального закладу компенсуючого типу встановлюється з урахуванням проведення корекційно-відновлювальної та соціально-реабілітаційної роботи.

· П.18. Дошкільний навчальний заклад здійснює соціально-педагогічний патронат сім’ї з метою забезпечення умов для здобуття дошкільної освіти дітьми дошкільного віку, які потребують корекції фізичного та (або) розумового розвитку, але не відвідують дошкільних закладів, та надання консультаційної допомоги сім’ї.

· П. 19. Діти, які перебувають у дошкільному навчальному закладі короткотривалого чи під соціально-педагогічним патронатом, беруться на облік у цьому закладі.

**1. Зарахування до початкової школи**

**(У зв’язку з оголошеним Урядом карантину до 22 травня 2020 року зупиняється перебіг строків звернення до закладів загальної середньої  освіти щодо зарахування дітей до 1-го класу у 2020 році.)**

1. Заява про зарахування дитини до першого класу закладу освіти  подається до закладу одним з батьків дитини особисто або в електронному вигляді через засоби зв’язку до 31 травня. До  заяви додаються:

  1) копія свідоцтва про народження дитини або документа, що посвідчує особу здобувача освіти (під час подання копії пред'являється оригінал відповідного документа);

  2) оригінал або копія медичної довідки за формою первинної облікової документації N 086-1/о "Довідка учня загальноосвітнього навчального закладу про результати обов'язкового медичного профілактичного огляду", затвердженою [наказом Міністерства охорони здоров'я України від 16 серпня 2010 року N 682](http://search.ligazakon.ua/l_doc2.nsf/link1/RE18089.html), зареєстрованим в Міністерстві юстиції України 10 вересня 2010 року за N 794/18089;

  3) оригінал або копія відповідного документа про освіту (за наявності).

  У разі наявності та за бажанням одного з батьків при поданні заяви про зарахування може бути пред'явлено документ, що підтверджує місце проживання дитини чи одного з її батьків на території обслуговування закладу освіти, реквізити якого зазначаються в заяві про зарахування.

  Присутність дитини під час подання заяви про зарахування, жеребкування або її зарахування не є обов'язковою.

2. Якщо станом на 31 травня кількість поданих заяв про зарахування не перевищує загальної кількості місць у першому (перших) класі (класах), не пізніше 01 червня видається наказ про зарахування усіх дітей.

  Список зарахованих учнів із зазначенням їх прізвищ оприлюднюється виключно в закладі освіти.

  Інформація про наявність вільних місць оприлюднюється.

3. Якщо станом на 31 травня кількість поданих заяв про зарахування перевищує загальну кількість місць у першому (перших) класі (класах), зарахування дітей відбувається за такими правилами:

  1) до 01 червня включно зараховуються усі діти, місце проживання яких на території обслуговування закладу освіти підтверджене, а також діти, які є рідними (усиновленими) братами та/або сестрами дітей, які здобувають освіту у закладі, чи дітьми працівників закладу;

  2) до 15 червня включно на вільні місця зараховуються діти, які не проживають на території обслуговування закладу, за результатами жеребкування;

  3) до 15 червня включно зараховуються на вільні місця та за умови утворення окремого (окремих) класу (класів) також і ті діти, які не проживають на території обслуговування закладу, але мають бажання здобувати освіту за освітньою програмою, що використовується закладом освіти та затверджена Державною службою якості освіти України. У разі якщо кількість поданих заяв перевищує загальну кількість місць у такому класі(класах), зарахування дітей відбувається за результатами жеребкування.

  Діти зараховуються на вільні місця до закладу освіти за умови подання до 15 червня необхідних документів. Якщо заклад освіти, до якого дитина може бути зарахована на вільне місце, і заклад освіти, на території обслуговування якого проживає ця дитина, розташовані в межах одного населеного пункту, до необхідних документів додається також довідка закладу освіти, на території обслуговування якого проживає дитина, про її відрахування з цього закладу чи незарахування до нього. Така довідка має бути видана закладом освіти, на території якого проживає ця дитина, впродовж одного робочого дня з дати звернення одного з батьків дитини.

4. Впродовж двох робочих днів з дня зарахування дітей освіти оприлюднює з дотриманням [Закону України "Про захист персональних даних"](http://search.ligazakon.ua/l_doc2.nsf/link1/T102297.html) на інформаційному стенді закладу освіти:

 - список зарахованих учнів із зазначенням лише їх прізвищ;

5. Зарахування дітей до 2 - 4 класів початкової школи відбувається на вільні місця у порядку надходження заяв про зарахування.

**2. Зарахування до базової школи**

  Зарахування до 5 класу закладу відбувається після видання наказу про переведення до нього учнів 4 класу закладу освіти. На вільні місця (у разі їх наявності) діти зараховуються у такому порядку:

  - до початку навчального року - діти, які мають право на першочергове зарахування;

  - впродовж навчального року - у порядку надходження заяв про зарахування.

  Зарахування до 6 - 9 класів відбувається у порядку надходження заяв про зарахування.

  Інформація про кількість зарахованих учнів та наявність вільних місць оприлюднюється.

**3. Зарахування до старшої школи**

  Зарахування до 10 класу закладу освіти відбувається після видання наказу про переведення до нього учнів 9 класу самого закладу, які не виявили намір припинити навчання в ньому і не були відраховані або переведені до іншого закладу освіти, а також випускників 9 класу інших навчальних закладів. Інформація про кількість зарахованих учнів оприлюднюється.